



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 18.09.2017

DETERMINAZIONE N. 33 /2017

OGGETTO: Acquisto software Mastercom PRO
CIG: Z751FDE5E3

Premesso che:

- i è la necessità di provvedere alla sostituzione graduale del sistema Didanet;
- mediante indagine di mercato si è proceduto alla richiesta di apposita offerta a Master Training S.r.l.;
- per la realizzazione di questa iniziativa l'istituzione scolastica si avvale della disponibilità di fondi al cap. 220 del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2017.

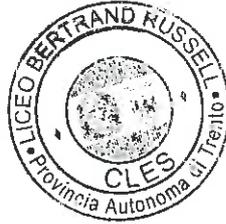
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il comma 4 dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);
- Visto** l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- Vista** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2018-2019 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 19.12.2016 con delibera n. 20 e l'allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e al Bilancio pluriennale 2018-2019 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 45 dd. 20.12.2016 ed accertata la disponibilità sul **cap. 220**;
- Considerato** che la spesa relativa all'acquisto verrà sostenuta seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell'art. 21, della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Accertato** che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede euro 44.700,00 (IVA esclusa) e considerato che detto importo costituisce il limite, fissato dall'art. 21 comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, entro il quale è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta;
- Vista** la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

- di acquistare da MASTER TRAINING Srl di Correggio (RE) n. 1 software Mastercom Pro Interactive System comprensivo di server rack dedicato, per complessivi € 2.238,70 (IVA compresa);
- di imputare la spesa al cap. 220 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
- la liquidazione, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, delle fatture regolarmente emesse per l'importo pattuito.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Pisini

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alessandra Pisini".

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Cles, 18.08.2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Silvana Gentilini".