



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 16 ottobre 2017

## DETERMINAZIONE N. 40/2017

**OGGETTO: Integrazione programma di Spesa denominato “Attività didattica”**

Impegno fondi necessari al pagamento delle spese per l’attività didattica dell’Istituzione scolastica.

### Premesso che:

- con determinazione n. 6 del 9 gennaio 2017 è stato adottato il programma di spesa denominato “Attività didattica” destinato a provvedere alle spese per l’acquisto di sussidi, licenze, software, libri, riviste e materiale didattico di consumo;
- la determinazione n. 6 del 9 gennaio 2017 ha validità fino al 31 dicembre 2017 e sulla base delle spese contabilizzate alla data odierna, è necessario incrementare la disponibilità;
- per il pagamento di queste spese l’istituzione scolastica si avvarrà dei fondi messi a disposizione dalla PAT.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all’art.36 (Norma di rinvio);
- Visto** l’art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- Vista** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2018-2019 adottato dal Consiglio dell’istituzione nella seduta del 19/12/2016 con delibera n. 20 e l’allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2017 e al Bilancio pluriennale 2018-2019 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 45 del 20.12.2016 ed accertata la disponibilità sul **cap. 150**;
- Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la nota prot. n. 9267 dd. 01/08/2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;

in considerazione di quanto esposto sopra;

### DETERMINA

1. l’integrazione del programma spesa assunto con determinazione del Dirigente n. 6 del 9 gennaio 2017, con validità fino al 31 dicembre 2017, destinato alla copertura delle spese relative all’acquisto di sussidi, licenze, software, libri, riviste e materiale didattico di consumo. Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alle lettere h), k), q) del 2° comma dell’art. 32 L.P. 23/90;

2. di ridefinire l'importo del programma di spesa che sarà articolato nelle seguenti categorie:

	CATEGORIA DI SPESA	INTEGRAZIONE	LIMITE TOTALE DI SPESA
1	MATERIALE DIDATTICO, LIBRI E RIVISTE	0,00	12.000,00
2	DOTAZIONI DI TIPO SCIENTIFICO, TECNICO E DIDATTICO PER LABORATORI E PALESTRE, SOFTWARE	4.000,00	12.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>24.000,00</b>

4. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa.
5. l'assunzione dei relativi impegni di spesa sul capitolo **150** dell'esercizio 2017.
6. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.
7. la liquidazione, previa verifica di accertamento e rispondenza a quanto di volta in volta ordinato, delle fatture regolarmente emesse per l'importo pattuito.
8. la validità del programma fino al **31 dicembre 2017** con decorrenza dalla data della presente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Alessandra Pasini

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Cles, 16.10.2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

*Silvana Gentilini*