

Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
Codice Univoco Ufficio - UFGLKM
SWIFT CODE CCRITIT2XXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



lbr_tn/2022/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE N. 4/2022

OGGETTO: Programma di spesa "Utenze e canoni"

Premesso che:

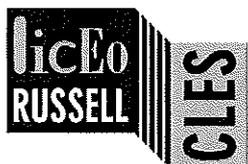
- l'Istituto è disposto su due sedi: la sede principale situata al Polo Scolastico di Cles in Via 4 novembre con annessa gestione Auditorium e la succursale situata in Via Trento;
- il pagamento di alcune spese relative alle utenze della sede di Via 4 Novembre è suddiviso in percentuale con l'I.T.E.T. "Pilati" di Cles e precisamente:
 - energia elettrica ed acqua – pagamento fattura con rimborso del 70% da parte dell'I.T.E.T. "Pilati" di Cles;
 - spese telefono centralina – pagamento fatture con rimborso del 50% da parte dell'I.T.E.T. "Pilati" di Cles;
 - gas metano – rimborso 30% fatture all'I.T.E.T. "Pilati" di Cles;
- per la sede di Via Trento per l'impianto di riscaldamento è necessario stipulare, con una ditta specializzata un contratto d'energia calore che prevede sia la manutenzione sia l'approvvigionamento di combustibile
- le spese hanno cadenza mensile o bimestrale e sono da considerarsi obbligatorie e necessarie al normale funzionamento dell'Istituzione scolastica.
- per il pagamento di queste spese l'Istituzione Scolastica si avvarrà oltre che dei fondi messi a disposizione dalla PAT e dai rimborsi dell'I.T.E.T. "Pilati" anche di una parte delle entrate per l'utilizzo dell'auditorium e di locali scolastici da parte di enti e privati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2.



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
Codice Univoco Ufficio - UFGLKM
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Vista la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”.

Visto il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell’Istituzione nella seduta del 22 dicembre 2021 con delibera n. 17, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr_tn-193/5.1 del 10 gennaio 2022 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 111 del 23 dicembre 2021.

Considerato che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio gestioni patrimoniali e logistica della PAT, n. 1 del 14 gennaio 2020 con la quale si precisa il limite di € 45.300,00 per singola tipologia di spesa prevista dall’art. 32 della L.P. 23/1990.

VISTA la nota Prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402150 del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio 2022.

CONSTATATA la necessità di assumere l’impegno di spesa in oggetto.

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato “**UTENZE E CANONI**” destinato alla copertura delle spese per manutenzione ordinaria, servizi di sorveglianza e altri servizi ausiliari per complessivi €140.000,00.

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell’art. 32 L.P. 23/90;

1	ENERGIA ELETTRICA	€	42.000,00
2	GAS + GASOLIO	€	80.000,00
3	ACQUEDOTTO	€	15.000,00
4	TELEFONO	€	3.000,00
	TOTALE	€	140.000,00



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
Codice Univoco Ufficio – UFGLKM
SWIFT CODE CCRITT2XXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



2. di imputare la spesa pari a € 140.000,00 sul capitolo 402150 del bilancio finanziario gestionale 2022;
3. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
4. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
5. la validità del programma fino al **31 dicembre 2022**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Teresa Periti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

II RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).