

DETERMINAZIONE N. 8/2014

OGGETTO: Impegno fondi necessari alla gestione delle visite guidate, dei viaggi di istruzione e settimane linguistiche all'estero organizzate dall'Istituzione scolastica con l'adozione del **Programma di Spesa** denominato "**Attività didattiche esterne**"

Premesso che:

- L'Istituzione scolastica sulla base del Regolamento Viaggi e del Piano approvato dal Consiglio dell'istituzione organizza viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni all'estero e attività didattiche esterne
- Per il pagamento di queste spese l'istituzione scolastica si avvarrà in parte di contributi delle famiglie e in parte da fondi dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);
- Visto** l'art.55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- Vista** la Legge provinciale n.23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2014 e pluriennale 2015-2016 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 18/12/2013 con delibera n 22 e l'allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e al Bilancio pluriennale 2015-2016 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.37 dd. 21.12.2013 ed accertata la disponibilità sul **cap. 170**;
- Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la nota prot.9267 dd. 01/08/2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato "**ATTIVITA' DIDATTICHE ESTERNE**" destinato alla copertura delle spese per: noleggio pullman, vitto e alloggio, ingressi a musei e teatri, guide, corsi e soggiorni all'estero e quant'altro necessario alla realizzazione delle attività esterne degli alunni, e gli interventi assistenziali a favore di alunni in situazione di bisogno, per complessivi **€ 378.540,00** suddiviso come da allegato prospetto che della

presente determinazione forma parte integrante. Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera n), q) del 2° comma dell'art. 32 LP 23/90;

2. di stabilire che il programma di spesa sarà articolato nelle seguenti categorie:

| | | | |
|---|--|----------|-------------------|
| 1 | VIAGGI DI ISTRUZIONE e VISITE GUIDATE | € | 130.000,00 |
| 2 | SOGGIORNI LINGUISTICI | € | 82.540,00 |
| 3 | SOGGIORNO LINGUISTICO OTTAWA | € | 123.000,00 |
| 4 | SOGGIORNO LINGUISTICO ARIZONA TUCSON | € | 35.000,00 |
| 5 | INIZIATIVE VARIE RIVOLTE AGLI STUDENTI (progetto Montagna, Giornata sulla neve, attività sportive, ecc.) | € | 8.000,00 |
| | TOTALE | € | 378.540,00 |

3. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
4. di imputare la spesa al **cap.170** del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario **2014**;
5. di dar corso alle attività previo controllo del rispetto dell'iter stabilito nel "regolamento viaggi" inserito nel Progetto d'Istituto
6. la liquidazione, previa verifica di accertamento e rispondenza a quanto richiesto delle fatture regolarmente emesse e dei compensi ai relatori esterni per l'importo pattuito;
7. la validità del programma fino al **31 dicembre 2014** con decorrenza dalla data della presente;
8. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 LP 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

☆

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Tiziana Rossi

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;*
- 2. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;*
- 3. la corretta imputazione della spesa alla competenza;*
- 4. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.*

Cles, 2 gennaio 2014

IL RESPONSABILE DELL'ISTITUZIONE
f.to rag. Mariella Bergamo -