

DELIBERE DEL COLLEGIO DOCENTI

Seduta del 2 settembre 2013

Il giorno 2 settembre 2013, alle ore 10.00, presso l'Auditorium del Polo Scolastico si riunisce il Collegio Docenti del Liceo Russell di Cles per discutere del seguente ordine del giorno:

1. INSEDIAMENTO DEL COLLEGIO DOCENTI
2. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE
3. COMUNICAZIONI
4. PROGETTO D'ISTITUTO, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO: LINEE D'INDIRIZZO DEL CDI; ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI ALLE CLASSI
5. PIANO ANNUALE E RELATIVO CALENDARIO; PIANO UTILIZZO ORE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PREVISTE DAL CCPL (40 E 70 ORE)
6. ORGANIGRAMMA D'ISTITUTO: COLLABORATORI DEL DS, IDENTIFICAZIONE DELLE AREE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI E DELLE COMMISSIONI DI LAVORO

Presiede la seduta la Dirigente, prof.ssa Tiziana Rossi.

Sono presenti 78 docenti su 91.

DELIBERA N.23 – APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Collegio delibera l'approvazione del verbale con 65 voti favorevoli, 0 contrari, 13 astenuti.

DELIBERA N.24 – COMUNICAZIONI: ACCORDO CON IL TEATRO DELLE QUISQUILIE

Il Collegio delibera l'approvazione dell'accordo con il Teatro delle Quisquiglie con 77 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto.

Il Teatro delle Quisquiglie propone una partnership con il Liceo che prevede la rappresentazione presso l'auditorium di 4 spettacoli teatrali (*Medea, Odissea, Fuga da Auschwitz, Vita di Galileo*).

DELIBERE N.25 E N.26 - PIANO ANNUALE E RELATIVO CALENDARIO; PIANO UTILIZZO ORE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PREVISTE DAL CCPL (40 E 70 ORE)

Il Collegio delibera l'approvazione del piano di attività con 75 voti favorevoli, 2 contrari, 1 astenuto.

Il Collegio delibera l'approvazione della proposta di calendario con 75 voti favorevoli, 2 contrari, 1 astenuto.

Piano annuale delle attività e ore CCPL integrativo

Proposta di piano annuale ex Accordo di modifica CCPL docenti 13 Maggio 2013

PROSPETTO RIEPILOGATIVO FUNZIONE DOCENTE (comma 3, lettere a) e b) art. 12, ex art. 26 CCPL)		
fino a 40 ore	CONSIGLI CLASSE SETTEMBRE 1 ora CONSIGLI CLASSE NOVEMBRE 1 ora e 1/2 CONSIGLI CLASSE FEBBRAIO/MARZO 1 ora CONSIGLI CLASSE MAGGIO 1 ora e 1/2	5 h classe
fino a 40 ore	COLLEGIO DOCENTI UDIENZE GENERALI PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTO (vedi Allegato 1)	16 8 16
40 ore comma 4, lettere a), b) e c) art. 12 CCPL	SOSTITUZIONI	11
IPOTESI A (istituti con unità oraria 50* e quelli che così deliberano):	ATTIVITA' FUNZIONALI. Commissioni: max 10 ore; coordinamento classi: 10h e per le classi quinte 15 h; verbalizzazione 2h; referente BES: 8 h per PEI (104) e 6 h per PEP (DSA); incontri con genitori / consulenti su progetti speciali; viaggio d'istruzione; uscite formative fino a max. 16h tot.; correzione prove Invalsi; predisposizione prove per competenze e loro correzione; referenti progetto	9
- almeno 15 h formazione - Da 10 a 15 h per supplenze - Fino a 10 h per realizzazione PI		
IPOTESI B (istituti diversi da A):		
- almeno 15 h per realizzazione PI - da 10 a 15 h per supplenze 10 h per formazione	AGGIORNAMENTO. Riconosciuta autoformazione con produzione UD corso potenziamento e progetto di ricerca/azione (vedi Allegato 2)	20

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ATTIVITA' CCPL 7.09.2010, come novellato Accordo 13/05/2013

da 10 fino a 20 h max. (cfr. infra)	ALTRE ATTIVITA' FUNZIONALI (vedi supra)	Da 10 fino a 20
almeno 50 UD con obiettivo successo formativo: ipotesi fino a max. 60 ore		Da 50 fino a 60
(da CCPL: "... Le ore di attività didattiche da prestare con gli studenti saranno inserite, per quanto compatibile, nel quadro orario settimanale o plurisettimanale del docente e sono rese attraverso unità didattiche di 50 minuti)	SOSTITUZIONI CALENDARIZZATE 6 ore (oltre le 11 ore di cui all'art. 26, c. 4 lettera b)	6
	SORVEGLIANZE INTERVALLO	6
	RECUPERO (corso Settembre)	10
	FLESSIBILITA' (recupero/potenz. su I, II, III e IV classi)	20
	SPORTELLI / POTENZ. FORMATIVO (1)	18

(1) Esempi:

certificazioni, olimpiadi, teatro, stage, ECDL, lezioni tipo nelle giornate aperte / open days Orientamento o presso le scuole medie, ulteriore potenziamento in orario curr. o extracurr., stages studenti

Attenzione alla previsione delle 70 ore, in quanto le ore non effettuate vanno comunicate al Dipartimento che le espunge dallo stipendio.

In giallo attività calendarizzate o già effettuate

Allegato 1

Calendario Dipartimenti	
Su convocazione del Ds:	
4 e 9 Settembre / Ottobre: accoglienza nuovi docenti; programmazione corsi potenziamento/rec. curriculari; sportelli	4
Gennaio/Febrero: eventuale programmazione dipartimentale di UD in autoformazione; predisposizione prove comuni biennio e triennio	6
Aprile/ maggio: correzione prove comuni e correzione prove Invalsi; libri di testo	6
TOTALE ore	16

Allegato 2**Piano di formazione docenti****BLOCCO A**

Nelle 16 ore del Collegio docenti:

- 2 h incontro Stefania Pozio
- 2 h su Sicurezza luogo di lavoro (d. lgsl. 81/2008)
- 2 h Privacy (d. lgsl. 196/2003)

BLOCCO B

20 h di formazione, tra le proposte presentate:

- *15.000 passi + 5 colori = La matematica dei sapori. Progetto su alimentazione dell'APSS*
- *La grande guerra (IPRASE)*
- *Le nuove tecnologie per la didattica italiano classe multiculturale (Rete): 4 incontri di 5 ore da Ottobre*
- *Dipartimento di sociologia: metodologia e tecniche della ricerca per la scuola: modulo teorico di 6 ore e modulo empirico di 14 per una ricerca sulle problematiche scolastiche degli studenti*

BLOCCO C

Sperimentazione ricerca-azione didattica:

traduzione di una U.D. (individualmente o anche in team di lavoro, sia di CDC sia di Dipartimento) con le seguenti caratteristiche:

- 1) *chiarezza di obiettivi e coerenza con la programmazione generale*
- 2) *produzione di un lavoro degli alunni documentabile e valutabile, tale da arricchire i loro curricula*
- 3) *potrebbe essere un corso di potenziamento curricolare*
- 4) *il tutto deve essere documentato secondo il format allegato e con i lavori finali degli studenti, possibilmente in formato multimediale caricato su sito*

DELIBERA N.27 - ORGANIGRAMMA D'ISTITUTO: COLLABORATORI DEL DS, IDENTIFICAZIONE DELLE AREE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI E DELLE COMMISSIONI DI LAVORO

Il Collegio delibera l'approvazione dell'organigramma all'unanimità.

Organigramma d'istituto:

- Collaboratori DS: Callovi, Erlicher, Scardovelli, Stabulum.
- FFSS: la candidatura deve pervenire via email alla Dirigente entro il 19 settembre.
- Commissioni: occorre iscriversi entro il 19 settembre.
- Progetti: entro il 5 ottobre deve essere fatta pervenire la scheda di richiesta via email alla Dirigente.

Nel Pdl sono già previste le seguenti attività:

- ✚ **Flessibilità e personalizzazione del curriculum**
- ✚ **Attività di orientamento in entrata e in uscita: gli stage**
- ✚ **Olimpiadi di matematica, fisica, informatica, scienze, filosofia, altre competizioni legate alle discipline (certamina...), Orientamat**
- ✚ **Certificazioni linguistiche e ECDL**
- ✚ **Educazione ambientale**
- ✚ **Progetto salute**
- ✚ **Progetto Sportivo (flessibilità quinte e tornei interni)**
- ✚ **Gruppo musicale e concerti**
- ✚ **Annuario**
- ✚ **Progetto teatro, Musical e Radio**

Le 5 Aree di interesse del 2013/2014:

- 1) **PERSONALIZZAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI:** Coordinare le azioni volte alla personalizzazione dei percorsi: in particolare stage, tirocini, esperienze di lavoro; coordinare le azioni di intervento sugli alunni in particolari condizioni di difficoltà: l'area BES.
- 2) **NUOVE TECNOLOGIE:** coordinare le azioni volte al nesso didattica-nuove tecnologie; coordinare la transizione tra esperienza registro Omedra e nuovo registro RED; coordinare le azioni dedicate alle certificazioni ECDL degli studenti e ai progetti connessi alle TIC; implementare il progetto LINUX avviato nell'as 2012/2013.
- 3) **INTERNAZIONALIZZAZIONE:** potenziare la dimensione internazionale del processo di formazione e apprendimento attraverso l'insegnamento delle lingue straniere, in particolare per quanto attiene alla comunicazione orale, e tutte le occasioni di scambio / gemellaggio / immersione linguistica, anche avvalendosi delle possibilità offerte dalla legge provinciale n. 5 del 2006 (Deliberazione Giunta Provinciale 01 agosto 2008 n. 1928); dare attuazione ai piani di studio provinciali con percorsi in modalità CLIL.
- 4) **EDUCAZIONE SALUTE E AMBIENTE:** Coordinare le iniziative di educazione alla salute in collaborazione con l'APSS, presentando le relative proposte ai Cde e agli studenti. Proseguire l'esperienza di Peer Education in collaborazione con l'Azienda sanitaria e con i Comuni delle Valli del Noce. Seguire gli specifici progetti e azioni in tema di educazione ambientale e collaborare con enti e istituzioni territoriali in tale ambito.
- 5) **AUTOVALUTAZIONE E VALUTAZIONE DELL'ISTITUTO:** Raccogliere e interpretare i dati secondo la logica della valutazione per l'apprendimento e per la progettazione di percorsi didattici. Collaborare con il Presidente del Nucleo interno di valutazione per la raccolta, il monitoraggio costante e la valutazione dei dati nell'ottica del raggiungimento del successo formativo.

Commissione e responsabile	Compiti
Stage F.S. 1	Organizzare e coordinare le azioni di stage formativo
Orientamento Referente prof.ssa Waller	Attività d'informazione e orientamento rivolto agli studenti di terza media (organizzazione Open day, incontri presso le scuole, visite guidate e lezioni tipo nel nostro Istituto, consulenza individuale, ecc).
Commissione salute e ambiente F.S. 4	Organizzare e coordinare attività volte a favorire lo star bene a scuola e nel proprio ambiente. Tenere i collegamenti con il territorio sia per le proposte provenienti da questo, sia per far fronte congiuntamente
	ai bisogni individuati relativi a comportamenti a rischio. Nello specifico: 1) Seguire il CIC; 2) peer education salute e ambiente; 3) progetti ambiente.
Commissione Viaggi e visite guidate Prof. Carnagna	Coordinare le proposte dei vari Consigli di Classe, verificarne la coerenza con la programmazione educativa del Collegio Docenti (Dipartimenti) e con il regolamento approvato dal Consiglio di Istituto. Supportare i colleghi nella fase di progettazione del viaggio mettendo a disposizione le esperienze meglio riuscite.
Commissione Integrazione stranieri Prof.ssa Bertolini	Coordinare le attività di programmazione dei Consigli di classe, tenere i contatti con la scuola capofila della rete per l'organizzazione del laboratorio di L2. Individuare gli indicatori di successo degli interventi adottati.
Commissione teatro / musica / Musical /radio Prof. Scardovelli	Predisporre il programma degli spettacoli teatrali; coordinare le iniziative, predisporre le locandine, raccogliere le iscrizioni, tenere i contatti con la segreteria amministrativa.
Progetto sport Prof.ssa Gasperetti	Organizzazione di tutta la progettualità sportiva (progetto flessibilità V, tornei, gare, uscite didattiche, sport e montagna etc.).
Autovalutazione e valutazione d'istituto F.S 5 e Presidente NIV	Analisi, raccolta, tabulazione dati esiti prove di apprendimento, banche dati alunni e famiglie, esiti customer etc.
Internazionalizzazione F.S. 3	Coordinare azioni di insegnamento CLIL, scambi, gemellaggi, studio all'estero.